

익산원광지역자활센터 채용공고문

내부 2021-1273호(2021. 11. 29.)

지역주민에게 일자리를 창출하고 노동의 가치를 실천하는 익산원광지역자활센터에서는 함께 근무할 종사자를 다음과 같이 모집하오니 비전과 역량을 갖춘 유능한 인재의 많은 응모바랍니다.

익산원광지역자활센터장



1. 채용직종: 사례관리담당

2. 채용인원: 총○명

3. 응시자격

- 가. 사회복지사 또는 해당업무 관련 자격증 소지자
- 나. 사회복지분야인 자활사업에 열정과 소신으로 일할 수 있는 자
- 다. 컴퓨터 활용 및 레크관련 가능자(한글, 엑셀, 파워포인트, 레크레이션 등)
- 라. 운전면허 소지자(실제 운전가능자)
- 마. 공무원채용 기준에 결격사유가 없는 자

※ 결격사유: 사회복지사업법 제35조의2(종사자) ②항에 해당하는 사람은 종사자가 될 수 없음

4. 전형절차

- 가. 1차 서류전형: 합격자 개별 통지(경력과 관련 자격증 등을 고려하여 우수 성적순으로 선발)
- 나. 2차 면접시험: 서류전형 합격자에 한하여 개별 통지 [2021. 12. 17.(금)예정]
- 다. 최종합격자 발표: 개별 통지 [2021. 12. 20.(월)예정]
 - 1) 면접점수 최고 득점자 1순위 채용
 - 2) 상기 합격자의 변동(입사포기 등)시 후보 1순위 채용

※ 상기일정은 기관사정에 따라 변경될 수 있습니다.

5. 서류접수 및 문의처

- 가. 원서접수: 2021. 12. 1. ~ 2021. 12. 16.
 - 접수시간: 09:00 ~ 18:00
- 나. 접수방법: 방문접수, 이메일(wkjahwal@hanmail.net)
우편접수(마감일 도착분에 한함), 전북 익산시 익산대로 180
- 다. 문의처: 063-842-1459

6. 제출서류

- 가. 이력서(사진부착, 연락처 기재) 1부.(6개월이내 촬영한 사진첨부)
- 나. 자기소개서 1부.
- 다. 자격증 또는 면허증 사본
(사회복지사, 회계관련 및 기타 해당분야 자격증 소지자에 한함)
- 라. 최종학력 증명서 또는 졸업증명서 1부.(합격자에 한함)
- 마. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(기관 소정 양식)
- 바. 주민등록등본, 초본 각 1부.(최종합격자에 한함)

7. 근무조건

- 가. 근무시간: 09:00~18:00(주 5일)
- 나. 급여조건: 보건복지부 지역자활센터 급여지급 기준에 준함.

8. 업무내용

- 가. 자활사업단 운영 및 참여주민 상담과 관리
- 나. 참여주민 자활사례관리 및 상담업무
- 다. 자산형성지원사업관련 관리 및 상담업무
- 다. 기업관련 행정 및 기타업무

9. 유의사항

- 가. 상기 일정은 시설 사정에 따라 변경 될 수 있습니다.
- 나. 제출된 서류는 반환청구요청이 있을 시 반환하며(합격자는 제외), 반환청구가 없을 경우 『개인정보보호법』에 따라 채용서류를 파기할 수 있습니다.
 - ※ 반환청구기간: 채용여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일
 - ※ 반환청구서: 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 [별지 제3호서식]
- 다. 채용이 되었어도 서류가 허위로 발견될 경우 임용을 취소될 수 있습니다.
- 라. 응시서류상의 기재착오 등 누락이나 연락불통으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

전라북도 익산시 익산대로 180

☎ (063)842-1459~60 / Fax (063)842-1458
